



ПЛАН

организационно-технических мероприятий
по подготовке к отопительному периоду 2025–2026 годов
Трехгорного технологического института –филиала НИЯУ МИФИ

№п/ п	Мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель (должность, ФИО)	Примечание
	Организационные			
1	Организовать проверку знаний в территориальной комиссии Ростехнадзора у ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок, ответственных за электрохозяйство.	до 10.08.2025	Директор ТТИ НИЯУ МИФИ Улитина Т.И.	
2	Назначить приказом ответственных лиц и их заместителей за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок, ответственных за электрохозяйство.	в течение 3-х рабочих дней после проверки знаний и получения удостоверения	Директор ТТИ НИЯУ МИФИ Улитина Т.И.	
3	Разработать и утвердить должностные инструкции для теплоэнергетического персонала.	до 10.08.2025	Зам. директора по АХР ТТИ НИЯУ МИФИ - Дымов В.В.	на ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок, ответственных за электрохозяйство

4	Разработать и утвердить инструкции по эксплуатации тепловых энергоустановок и оборудования, в т.ч на систему (мы) отопления, ГВС, вентиляции и ознакомить теплоэнергетический персонал.	до 10.08.2025	Зам. директора по АХР ТТИ НИЯУ МИФИ - Дымов В.В.	
5	Утвердить приказом перечень аварийного запаса материалов для эксплуатации тепловых энергоустановок.	до 01.06.2025	Зам. директора по АХР ТТИ НИЯУ МИФИ- Дымов В.В.	
6	Обеспечить финансирование работ по ликвидации последствий аварий на тепловых энергоустановках	до 10.08.2025	Директор ТТИ НИЯУ МИФИ Улитина Т.И.	
7	Произвести инвентаризацию и при необходимости пополнение материалов аварийного запаса.	до 01.08.2025	Главный бухгалтер ТТИ НИЯУ МИФИ – Козина Н.П., Зам. директора по АХР ТТИ НИЯУ МИФИ- Дымов В.В.	
8	Организовать проведение весеннего осмотра зданий и сооружений и по результатам составить график ремонтных работ.	до 01.06.2025	Зам. директора по АХР ТТИ НИЯУ МИФИ – Дымов В.В.	
9	Составить график промывки систем отопления, ГВС и вентиляции.	до 01.06.2025	Зам. директора по АХР ТТИ НИЯУ МИФИ – Дымов В.В.	
10	По результатам анализа дефектов, выявленных в процессе эксплуатации теплотребляющих установок и тепловых сетей, составить график выполнения ремонтных работ по системам отопления, ГВС и вентиляции.	до 01.06.2025	Зам. директора по АХР ТТИ НИЯУ МИФИ – Дымов В.В.	
11	Составить и согласовать с МУП «МПОЭ» г. Трехгорного график проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность испытаний наружных тепловых сетей, вводов тепловых сетей до ИТП, ИТП, систем отопления, вентиляции, ГВС.	до 01.07.2025	Зам. директора по АХР ТТИ НИЯУ МИФИ – Дымов В.В.	
12	Подготовить приказ о создании комиссии по приёмке выполненных мероприятий при подготовке к ОЗП.	до 01.06.2025	Директор ТТИ НИЯУ МИФИ – Дымов В.В.	
13	Провести комиссионную приёмку выполненных работ по подготовке к ОЗП с оформлением соответствующих документов (справки, акты и т.п.).	до 01.08.2025	Зам. директора по АХР ТТИ НИЯУ МИФИ – Дымов В.В. ООО «РСП Универсал»	
14	Оформить в электронном виде пакет документов для предъявления в комиссию, созданную органами местного самоуправления.	до 10.08.2025	Зам. директора по АХР ТТИ НИЯУ МИФИ –Дымов В.В.	
15	Уточнить и при необходимости внести изменения в схемы ИТП, системы отопления, ГВС	до 01.08.2025	Зам. директора по АХР ТТИ НИЯУ МИФИ – Дымов В.В.	

16	Погасить задолженности за поставленные энергоресурсы с оформлением актов сверки или заключением соглашения по погашению имеющейся задолженности	до 15.08.2025	Директор ТТИ НИЯУ МИФИ- Дымов В.В., Главный бухгалтер ТТИ НИЯУ МИФИ- Козина Н.П.	
17	Внести данные по ремонтам, испытаниям, техническом обслуживании, замене оборудования в паспорта ИТП и системы вентиляции.	до 10.08.2025	Зам. директора по АХР ТТИ НИЯУ МИФИ – Дымов В.В.	
Технические				
18	Перевести ГВС на обратный трубопровод.	в течение 24 часов после окончания отопительного сезона.	Зам. директора по АХР ТТИ НИЯУ МИФИ – Дымов В.В. ООО «РПС Универсал»	Кол-во зданий -3
19	Установить заглушки после вводной арматуры ИТП на подающем трубопроводе для проведения гидравлических испытаний на прочность тепловых сетей.	в течение 5 рабочих дней после окончания отопительного сезона	ООО «РПС Универсал»	Кол-во зданий -3
20	Выполнить промывку систем отопления, вентиляции и ГВС холодной или технической водой.	в соответствии с графиком	ООО «РСП Универсал»	Кол-во зданий -3
21	Выполнить ремонт трубопроводов, ИТП, систем отопления, вентиляции и ГВС.	в соответствии с графиком	ООО «РПС Универсал»	
22	Произвести набивку сальников запорной арматуры в ИТП, системах отопления, вентиляции и ГВС.	до 10.08.2025	ООО «РПС Универсал»	ИТП – 3 , систем ГВС-3, отопления- 3
23	Выполнить ремонт с разборкой, замену неисправной запорной арматуры, выявленной в результате осмотров, наладки, ремонта	до 10.08.2025	ООО «РПС Универсал»	кол-во запорной арматуры: здание 1 - 12 здание 2 - 10 здание 3 - 12
24	Восстановить тепловую изоляцию трубопроводов по результатам осмотров, испытаний, ремонтов.	до 10.08.2025	ООО «РПС Универсал»	
25	Выполнить замену прокладок фланцевых соединений в соответствии с графиком замены.	до 10.08.2025	ООО «РПС Универсал»	
26	Произвести вскрытие дросселирующих устройств (сопла элеваторов, шайбы), их очистка, проверка на соответствие диаметров в присутствии теплоснабжающей организации, их пломбировка с оформлением актов.	до 10.08.2025	ООО «РПС Универсал»	ИТП – 3
27	При необходимости выполнить восстановление маркировки (нумерации для запорной арматуры) и окраски трубопроводов, запорной арматуры в ИТП	до 10.08.2025	ООО «РПС Универсал»	ИТП – 3

28	Произвести ремонт строительной части зданий, сооружений (окна, входные двери, стены (межпанельные швы, выпадение кирпичной кладки), кровля, подвалы и фундаменты (герметизация мест прохода инженерных коммуникаций).	до 15.08.2025	Зам. директора по АХР ТТИ НИЯУ МИФИ – Дымов В.В.	
29	Выполнить работы по поверке, калибровке, при необходимости замене приборов КИПиА (манометры, термометры, приборы учёта энергоресурсов)	до 15.08.2025	Зам. директора по АХР ТТИ НИЯУ МИФИ – Дымов В.В.	
30	Выполнить работы по поверке приборов учета энергоресурсов установленных по адресу ул. Мира, 21 по которым истекает срок поверки 21.09.2025г. (ТСРВ-024, ЭРСВ-420Л(2шт.), ТПС .	До 15.08.2025	Зам. директора по АХР ТТИ НИЯУ МИФИ – Дымов В.В.	
31	Произвести механическую прочистку фильтров, грязевиков.	до 10.08.2025	ООО «РПС Универсал»	здание 1 - 2 здание 2 - 2 здание 3 - 2
32	Проверить исправность автоматических воздухоотводчиков, воздушных кранов, кранов «Маевского» с оформлением актов	до 10.08.2025	ООО «РПС Универсал»	Кол-во зданий -3
33	Выполнить перевод ГВС на подающий трубопровод со снятием заглушек, установленных после вводной запорной арматуры в ИТП на подающем трубопроводе. В соответствии с графиком теплоснабжающей организации после завершения ремонтов обратных трубопроводов наружных тепловых сетей	в течение 24 часов с даты и времени, указанных в уведомлении от теплоснабжающей организации	ООО «РПС Универсал»	Кол-во зданий -3
34	Произвести промывку первичных датчиков расхода узлов учёта тепловой энергии, теплоносителя с оформлением акта	до 15.08.2025	Зам. директора по АХР ТТИ НИЯУ МИФИ- Дымов В.В.	Кол-во зданий -3
35	Заполнить системы отопления с полным удалением воздуха теплоносителем из тепловой сети (заполнение производится после предварительного уведомления теплоснабжающей организации) с оформлением акта.	до 10.08.2025 (по окончании ремонта, промывки).	ООО «РПС Универсал»	
36	Произвести обследование теплопотребляющих установок (ИТП, систем отопления) потребителей совместно с представителями теплоснабжающей организации на предмет несанкционированных врезок, связи с канализацией, водопроводом.	до 15.08.2025	ООО «РПС Универсал», Зам. директора по АХР ТТИ НИЯУ МИФИ – Дымов В.В.	
37	Произвести продувку воздухом калориферов приточных установок	До 10.08.2025	Зам. директора по АХР ТТИ НИЯУ МИФИ- Дымов В.В.	

Зам. директора по АХР ТТИ НИЯУ МИФИ  В.В. Дымов

Согласовано



ООО «РСП Универсал»